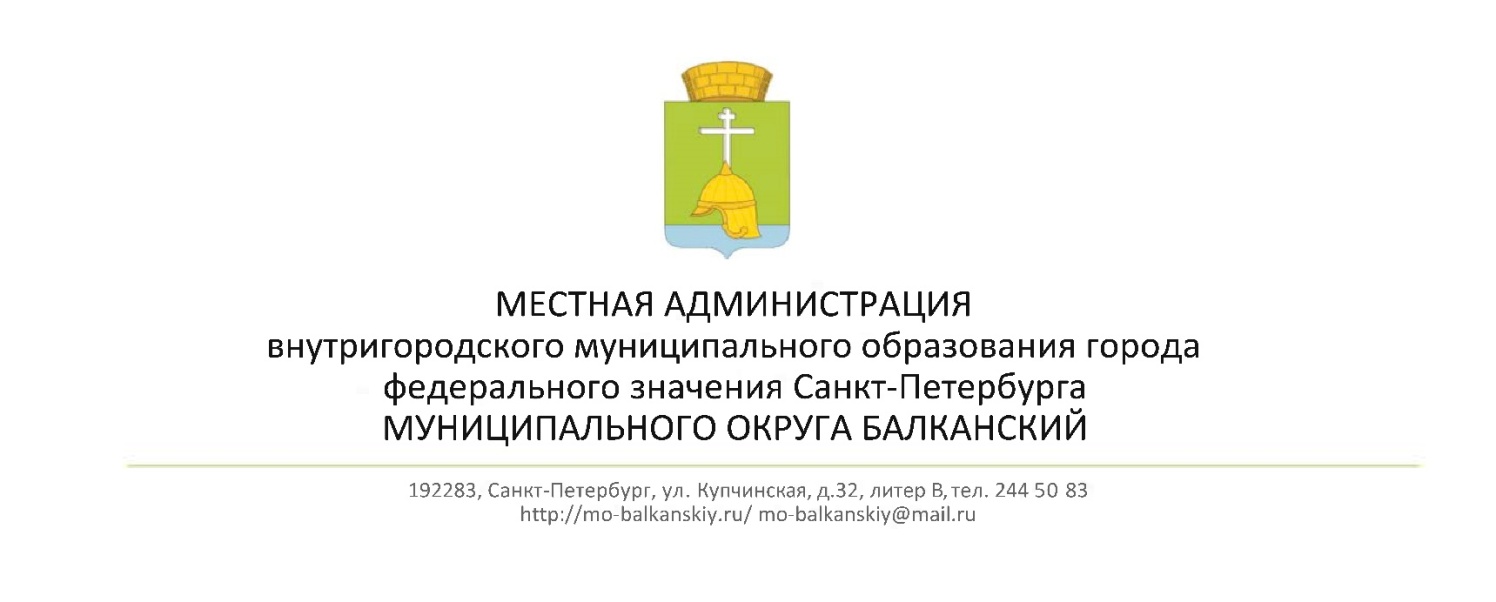
****

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**О внесении изменений в** **постановление Местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Балканский от 28 ноября 2012 № 67 « Об утверждении административного регламента по предоставлению местной администрацией внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Балканский, осуществляющей отдельные государственные полномочия Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству, назначению и выплате денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой или попечительством, и денежных средств на содержание детей, переданных на воспитание в приемные семьи, в Санкт-Петербурге, государственной услуги по назначению и выплате денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой или попечительством, и денежных средств на содержание детей в приемных семьях»**

**29 августа 2024 года № 44**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Законом Санкт-Петербурга от 21.11.2007 N 536-109 «О наделении органов местного самоуправления в Санкт-Петербурге отдельными государственными полномочиями Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству, назначению и выплате денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой или попечительством, и денежных средств на содержание детей, переданных на воспитание в приемные семьи, в Санкт-Петербурге», в целях приведения муниципального правового акта в соответствие с требованиями действующего законодательства Российской Федерации о социальной защите инвалидов

**Местная администрация постановляет:**

1. Внести следующие изменения в постановление Местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Балканский от 28 ноября 2012 № 67 «Обутверждении административного регламента по предоставлению местной администрацией внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Балканский, осуществляющей отдельные государственные полномочия Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству, назначению и выплате денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой или попечительством, и денежных средств на содержание детей, переданных на воспитание в приемные семьи, в Санкт-Петербурге, государственной услуги по назначению и выплате денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой или попечительством, и денежных средств на содержание детей в приемных семьях»

1.1. пункт 1.2. раздела I Административного регламента изложить в новой редакции:

«1.2. Заявителями являются граждане Российской Федерации, назначенные в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, опекунами или попечителями, исполняющими свои обязанности возмездно по договору о приемной семье (далее – заявители) либо их уполномоченные представители, обратившиеся с запросом о предоставлении государственной услуги. В качестве уполномоченного представителя заявителя может быть лицо, являющееся законным представителем несовершеннолетнего, не являющееся заявителем (далее также-уполномоченный представитель заявителя).»;

1.2. Дополнить пункт 1.3. 1. раздела I Административного регламента подпунктом 1.3.1.2 :

«192283, Санкт-Петербург, ул. Купчинская, д. 30, корп.3; тел.: 2445084(85); адрес электронной почты: mo-balkanskiy@mail.ru, адрес сайта: httr:/mo-balkanskiy.ru.

График работы: понедельник – четверг с 9.00 до 18.00, пятница – с 9.00 до 16.00; перерыв с 13.00 до 14.00; выходные дни – суббота, воскресенье:

Прием граждан; понедельник – с 15.00 до 18.00, четверг – с 10.00 до 13.00.»;

1.3. пункт 2.5. раздела II Административного регламента изложить в новой редакции: «2.5. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги:

Конституция Российской Федерации;

Гражданский кодекс Российской Федерации от 30 ноября 1994 г. N 51-Ф3;

Семейный кодекс Российской Федерации от 29.12.1995 № 223-ФЗ;

Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве»;

Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

Закон Санкт-Петербурга от 31.10.2007 г. N 536-109 «О наделении органов местного самоуправления в Санкт-Петербурге отдельными государственными полномочиями Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству, назначению и выплате денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой или попечительством, и денежных средств на содержание детей, переданных на воспитание в приемные семьи, в Санкт-Петербурге»;

Закон Санкт-Петербурга от 22.11.2011 N 728-132 «Социальный кодекс Санкт-Петербурга»;

Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 02.07.2014 N 561 «О реализации главы 4 «Социальная поддержка детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, переданных на усыновление (удочерение), под опеку или попечительство, в приемную семью» Закона Санкт-Петербурга «Социальный кодекс Санкт-Петербурга»;

Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 23.12.2011 № 1753 «О порядке межведомственного информационного взаимодействия при предоставлении государственных и муниципальных услуг исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга и органами местного самоуправления в Санкт-Петербурге,   
а также услуг государственных учреждений, подведомственных исполнительным органам государственной власти Санкт-Петербурга, и других организаций, в которых размещается государственное задание (заказ)» (далее – Порядок);»;

1.4. подпункт 3.5.3. пункта 3.5. раздела III Административного регламента изложить в новой редакции: «3.5.3. Содержание и продолжительность выполнения административной процедуры.

Специалист Местной администрации МО МО Балканский, к должностным обязанностям которого отнесено выполнение отдельных государственных полномочий, ответственный за подготовку проекта решения о назначении и выплате денежных средств, либо об отказе в назначении и выплате денежных средств на содержание подопечного ребенка, проводит оценку полученных документов;

готовит проект постановления о назначении и выплате денежных средств, либо об отказе в назначении и выплате денежных средств на содержание подопечного ребенка, согласно приложению № 2 к настоящему Регламенту;

передает проект постановления, согласованный с руководителем отдела опеки и попечительства, к должностным обязанностям которого отнесено выполнение отдельных государственных полномочий, главе местной администрации для подписания.

Глава местной администрации:

изучает проект постановления;

в случае одобрения – подписывает постановление;

в случае несогласия – излагает замечания и возвращает указанный проект постановления на доработку и исправление специалисту Местной администрации МО МО Балканский.

После подписания постановления главой местной администрации должностное лицо Местной администрации МО МО Балканский, ответственное за подготовку постановления:

направляет соответствующее постановление в адрес заявителя либо (либо вручает заявителю или законному представителю несовершеннолетнего, уполномоченному заявителем на получение результата предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего) в течение трех дней со дня его принятия;

фиксирует отправку постановления в адрес заявителя (либо получение постановления заявителем или законным представителем несовершеннолетнего, уполномоченным заявителем на получение результата предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего) в соответствующем журнале;

Продолжительность административной процедуры не должна превышать пятнадцати дней с момента представления заявителем документов, указанных в пункте 2.6.настоящего Регламента.»;

1.6. подпункт 3.5.5. пункта 3.5. раздела III Административного регламента изложить в новой редакции: «3.5.5. Результат административной процедуры и порядок передачи результата:

издание постановления;

направление (вручение) постановления заявителю или уполномоченному представителю заявителя.»;

1.7. подпункт 3.5.6. пункта 3.5. раздела III Административного регламента изложить в новой редакции: «3.5.6. Способ фиксации результата выполнения административной процедуры:

подписанное главой местной администрации постановление;

регистрация постановления в журнале регистрации постановлений;

отметка о направлении в адрес заявителя (личном получении заявителем или уполномоченным представителем заявителя.»;) постановления.»;

1.8. Приложение № 1 к Административному регламенту изложить в новой редакции:

|  |
| --- |
| ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  к административному регламенту по предоставлению местной администрацией внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Балканский, осуществляющей отдельные государственные полномочия Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству, назначению и выплате денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой или попечительством, и денежных средств на содержание детей, переданных на воспитание в приемные семьи, в Санкт-Петербурге, государственной услуги по назначению и выплате денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой или попечительством, и денежных средств на содержание детей в приемных семьях  Заявление принято:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (дата)  и зарегистрировано  под № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Специалист: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  В Местную администрацию МО МО Балканский |
|  |
|  |
| от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (фамилия, имя, отчество) |
|  |
| Адрес места жительства (пребывания): индекс \_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| паспорт № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| постановление МА МО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_  №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ об установлении опеки (попечительства)  Адрес электронной почты\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу назначить выплату денежных средств на содержание несовершеннолетнего подопечного: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О. несовершеннолетнего)\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года рождения, имеющего регистрацию по месту жительства (месту пребывания) по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, денежные средства перечислять :

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать реквизиты счета подопечного в кредитных организациях, предприятиях связи или отделение Сбербанка либо реквизиты отделения федеральной почтовой связи по месту жительства или пребывания подопечного)

Результат предоставления государственной услуги прошу выдать (нужное указать):

лично

 законному представителю несовершеннолетнего, уполномоченного заявителем на получение результата предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(документ, удостоверяющий личность)

 в органе местного самоуправления

 в СПб ГКУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» по месту подачи заявления

 отправить посредством почтового отправления по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 в электронной форме посредством портала «Государственные и муниципальные услуги (функции) в Санкт-Петербурге».[[1]](#footnote-1)

Дата «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.»;

1.9. Приложение № 2 к Административному регламенту изложить в новой редакции:

ПРИЛОЖЕНИЕ №2

к административному регламенту по предоставлению местной администрацией внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Балканский, осуществляющей отдельные государственные полномочия Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству, назначению и выплате денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой или попечительством, и денежных средств на содержание детей, переданных на воспитание в приемные семьи, в Санкт-Петербурге, государственной услуги по назначению и выплате денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой или попечительством, и денежных средств на содержание детей в приемных семьях

**ПРОЕКТ**

**МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА НЕВСКИЙ ОКРУГ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_**

(дата)

О назначении выплаты денежных средств на содержание ребенка,

находящегося под опекой или попечительством

Рассмотрев заявление опекуна (попечителя) (фамилия, имя, отчество, дата рождения), зарегистрированного(ой) по адресу: (место регистрации, жительства), с просьбой назначить денежные средства на содержание опекаемого (подопечного) (фамилия, имя, отчество, дата рождения ребенка), зарегистрированного(ой) по адресу: (место регистрации, жительства), зарегистрированного(ой) по месту пребывания по адресу: (место пребывания), принимая во внимание постановление Местной администрации муниципального образования муниципальный округ (наименование) от (дата принятия постановления об установлении опеки (попечительства) № постановления), учитывая обстоятельство (перечислить основания отсутствия попечения родителей (единственного родителя) над ребенком), руководствуясь Законом Санкт-Петербурга от 22.11.2011 N 728-132 «Социальный кодекс Санкт-Петербурга», Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 02.07.2014 N 561 «О реализации главы 4 «Социальная поддержка детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, переданных на усыновление (удочерение), под опеку или попечительство, в приемную семью» Закона Санкт-Петербурга «Социальный кодекс Санкт-Петербурга»,

**Местная администрация постановляет:**

1. Назначить денежные средства на содержание опекаемого (подопечного) (фамилия, имя, отчество ребенка).
2. Выплату денежных средств несовершеннолетнему (указать ФИО) производить с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
3. Контроль за выполнением постановления возложить на (должность, фамилия, инициалы).

Глава местной администрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

**Глава местной администрации М.А. Агеева**

1. Результат предоставления государственной услуги направляется в личный кабинет заявителя при наличии технической возможности [↑](#footnote-ref-1)