



МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
внутригородского муниципального образования города
федерального значения Санкт-Петербурга
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА БАЛКАНСКИЙ

192283, Санкт-Петербург, ул. Купчинская, д.32, литер В, тел. 244 50 83
<http://mo-balkanskiy.ru/> mo-balkanskiy@mail.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.09.2022 г.

№ 32

**Об утверждении порядка и методики планирования
бюджетных ассигнований на очередной финансовый год
и плановый период двух последующих годов**

В соответствии со статьей 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации

1. Утвердить порядок и методику планирования бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период двух последующих годов согласно Приложению №1 к настоящему постановлению.
2. Отделу бухгалтерии в своей работе руководствоваться прилагаемым Порядком.
3. Признать утратившим силу распоряжение № 5-3 от 13.09.2010 г.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

**Глава местной администрации
МО Балканский**

М. А. Агеева

**Порядок и методика планирования бюджетных ассигнований на
очередной финансовый год и плановый период двух последующих годов местного
бюджета внутригородского муниципального образования города федерального
значения Санкт-Петербурга муниципальный округ**

Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет порядок и методику планирования бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период двух последующих годов.

Понятия и термины, используемые в настоящем Положении:

бюджетные ассигнования на исполнение действующих расходных обязательств - ассигнования, состав и (или) объем которых обусловлены законами, нормативными правовыми актами, договорами и соглашениями, не предлагаемыми (не планируемыми) к изменению в текущем финансовом году, в очередном финансовом году, или в плановом периоде к признанию утратившими силу либо к изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году, включая договоры и соглашения, заключенные (подлежащие заключению) получателями бюджетных средств во исполнение указанных законов и нормативных правовых актов (муниципальных правовых актов);

бюджетные ассигнования на исполнение принимаемых обязательств - ассигнования, состав и (или) объем которых обусловлены законами, нормативными правовыми актами, договорами и соглашениями, предлагаемыми (планируемыми) к принятию или изменению в текущем финансовом году, в очередном финансовом году, или в плановом периоде к принятию либо к изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году, включая договоры и соглашения, подлежащие заключению получателями бюджетных средств во исполнение указанных законов и нормативных правовых актов (муниципальных правовых актов).

Увеличение расходов в связи с индексацией оплаты труда и индексацией расходов на приобретение товаров, работ и услуг, связанных с обеспечением выполнения функций Муниципального Совета и Местной Администрации относится к бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих расходных обязательств.

Другие понятия и термины, применяемые в настоящем Положении, используются в значениях, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

**Раздел I. Порядок планирования бюджетных ассигнований
на очередной финансовый год и плановый период двух последующих годов.**

1. Общие положения

Порядок планирования бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период двух последующих годов определяет механизм взаимодействия участников бюджетного процесса с целью формирования и определения объемов бюджетных ассигнований для исполнения расходных обязательств муниципального образования.

Планирование бюджетных ассигнований осуществляется отдельно по бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств муниципального образования.

2. Формирование бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств

2.1. Формирование объема бюджетных ассигнований на исполнение действующих обязательств осуществляется на основе гарантированного обеспечения в полном объеме действующих обязательств в соответствии с целями и ожидаемыми результатами бюджетной политики муниципального образования. Планирование объемов бюджетных ассигнований на исполнение действующих обязательств на очередной финансовый год и плановый период двух последующих годов осуществляется на основе действующих обязательств текущего финансового года.

2.2. С целью формирования бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств главные распорядители бюджетных средств муниципального образования (далее – ГРБС) согласно утвержденному постановлением администрации МО Порядку составления проекта местного бюджета муниципального образования Балканский представляют в Местную администрацию объемы планируемых бюджетных ассигнований с указанием действующих расходных обязательств по разделам, подразделам, целевым статьям и виду расходов ведомственной структуры расходов, операциям сектора государственного управления в отношении казенных учреждений (органов администрации МО).

2.3. Планирование бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг физическим и юридическим лицам осуществляется с учетом муниципального задания на очередной финансовый год и плановый период двух последующих годов, а также его выполнения в отчетном финансовом году и текущем финансовом году.

2.4. Распределение бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств подкрепляется действующим на момент начала работы над бюджетом реестром расходных обязательств Муниципального образования.

3. Формирование бюджетных ассигнований на исполнение принимаемых расходных обязательств

3.1. Планирование бюджетных ассигнований на исполнение принимаемых обязательств осуществляется при условии, что бюджетные ассигнования на исполнение действующих обязательств полностью обеспечены доходами бюджета МО.

3.2. ГРБС в установленные сроки представляют в Местную администрацию данные по перечню и параметрам принимаемых расходных обязательств на очередной финансовый год и плановый период двух последующих годов с приложением расчетов требуемых ассигнований из бюджета МО, а также планируемых к принятию муниципальных правовых актов, устанавливающих расходные обязательства на очередной финансовый год и плановый период двух последующих годов.

3.3. Показатели по объемам бюджетного финансирования по принимаемым расходным обязательствам формируются на основании и во исполнение правовых актов, принятых в текущем финансовом году и вступающих в силу с 1 января очередного финансового года, а также планируемых к принятию и вступлению в силу с 1 января очередного финансового года. При этом расходы, планируемые вследствие принятия нормативных правовых актов, могут быть учтены в составе бюджетных ассигнований на исполнение принимаемых расходных обязательств только в случае своевременной подготовки и принятия соответствующих муниципальных правовых актов.

3.4. При формировании конкретных направлений использования средств бюджета МО на исполнение принимаемых расходных обязательств Местная администрация должна исходить из приоритетов бюджетной политики МО на очередной финансовый год и плановый период двух последующих годов на основе оценки их эффективности. При этом отдельно планируются:

1) мероприятия, требующие выделения ассигнований только в очередном финансовом году, в том числе:

- не включаемые в состав действующих расходных обязательств последующих лет (реализация краткосрочных, не выходящих за пределы финансового года программ и проектов и т.д.);

2) мероприятия, включаемые с очередного финансового года в состав действующих расходных обязательств или приводящие к увеличению объема действующих расходных обязательств последующих лет (создание новых бюджетных учреждений, принятие новых муниципальных программ, муниципальных правовых актов, устанавливающих новые расходные обязательства и т.д.).

4. Организация работы по планированию бюджетных ассигнований

4.1. В целях формирования объема бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период двух последующих годов Местная администрация:

1) осуществляет планирование бюджетных ассигнований в соответствии с Методикой планирования бюджетных ассигнований (далее – Методика);

2) представляет в Главе Местной администрации в сроки, установленные для составления проекта бюджета Муниципального образования (далее -МО) на очередной финансовый год и плановый период двух последующих годов:

-объемы планируемых бюджетных ассигнований по действующим и принимаемым обязательствам на очередной финансовый год и плановый период двух последующих годов с необходимыми расчетами и материалами;

-муниципальные программы МО, предлагаемые к финансированию в очередном финансовом году и в плановом периоде двух последующих годов, а также проекты изменений в действующие муниципальные программы;

-результаты проведения оценки потребности в предоставлении муниципальных услуг, оказываемых физическим и юридическим лицам;

-предварительный перечень субсидий на иные цели, не предусмотренных в муниципальных программах;

-оценка ожидаемого исполнения бюджета МО за текущий финансовый год по расходам и сведения об ожидаемой кредиторской задолженности по состоянию на 01 января последующего финансового года;

3) принимают исчерпывающие меры и осуществляют необходимые мероприятия по обеспечению экономии бюджетных расходов;

4.2. Местная администрация в установленные сроки сопоставляет обобщенные данные по расходам бюджета МО с прогнозируемым объемом доходов, определяет размер дефицита (профицита) бюджета МО на очередной финансовый год и плановый период двух последующих годов и направляет Главе Местной администрации на рассмотрение предварительные данные по доходам, расходам и размеру дефицита (профицита) бюджета МО;

4.3 Местная администрация вправе корректировать предварительные объемы расходной части бюджета МО в целях обеспечения сбалансированности бюджета МО. При этом учитываются основные направления планирования бюджетных ассигнований на:

1) публично-нормативные обязательства;

2) социальное обеспечение населения;

Раздел II. Методика планирования бюджетных ассигнований

1. Общие положения

Методика планирования бюджетных ассигнований (далее - Методика) разработана в соответствии с Положением о бюджетном процессе.

Целью Методики является создание единой методической базы расчета расходов бюджета МО в разрезе действующих и принимаемых расходных обязательств.

2. Общие подходы к формированию объемов бюджетных ассигнований

2.1. При формировании объемов бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период двух последующих годов, ГРБС должны соблюдать следующие принципы:

- 1) формирование бюджетных ассигнований в соответствии с бюджетной классификацией расходов бюджетов РФ;
- 2) приведение бюджетных расходов в соответствие с бюджетным законодательством;
- 3) принятие мер по оптимизации бюджетных расходов и внедрению современных методов бюджетного планирования, ориентированных на конечные результаты деятельности органов местного самоуправления.
- 4) достижение высокой эффективности и рациональности расходов бюджета МО.
- 5) планирование бюджетных ассигнований бюджета МО на исполнение действующих обязательств в соответствии с действующими расходными обязательствами МО.

2.2. Исходными данными для расчета бюджетных ассигнований являются:

- 1) плановый реестр расходных обязательств МО на очередной финансовый год и плановый период двух последующих годов;
- 2) данные об исполнении бюджета МО за текущий год;
- 3) сводные индексы потребительских цен на очередной финансовый год и плановый период двух последующих годов;
- 4) муниципальные программы;
- 5) предложения по внесению изменений в муниципальные программы;
- 6) предложения по мероприятиям и объектам для включения в инвестиционную программу.
- 7) оценка потребности в оказании муниципальных услуг, оказываемых физическим и юридическим лицам муниципальными учреждениями МО;
- 8) уточненные показатели сводной бюджетной росписи по расходам бюджета МО за текущий финансовый год;
- 9) оценка ожидаемого исполнения бюджета МО за очередной финансовый год;
- 10) прогноз социально-экономического развития МО.

2.3. При планировании бюджетных ассигнований бюджета МО на очередной финансовый год и плановый период двух последующих годов необходимо учитывать следующие общие для всех ГРБС подходы:

- 1) за базу формирования объемов действующих обязательств МО принимаются уточненные бюджетные ассигнования по состоянию на 01 июня текущего финансового года по ГРБС, за исключением следующих расходов:
производимых в соответствии с правовыми актами, срок действия которых ограничен текущим финансовым годом;
на реализацию муниципальных программ МО;
на погашение кредиторской задолженности за предыдущие годы, в том числе по исковым требованиям (при наличии такой);
в связи с изменением состава и (или) полномочий (функций) ГРБС;
- 2) планирование бюджетных ассигнований, осуществляемых за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (далее – межбюджетные трансферты), осуществляется отдельно по каждому источнику поступлений доходов и направлению расходов.
- 3) при определении бюджетных ассигнований на очередной финансовый год применяются сводные индексы потребительских цен на очередной финансовый год по данным Министерства экономического развития Российской Федерации, Комитета финансов Санкт-Петербурга.
- 4) объем планируемых бюджетных ассигнований на исполнение действующих обязательств на плановый период определяется в пределах бюджетных ассигнований

очередного финансового года, с учетом индексов-дефляторов, рекомендованных Министерством экономического развития Российской Федерации;

2.4. При определении объема ассигнований для исполнения расходных обязательств на очередной финансовый год и плановый период двух последующих годов могут применяться следующие методы:

1) метод постатейного индексирования, под которым понимается расчет ассигнований путем индексации на уровень инфляции или иной коэффициент объема ассигнований текущего финансового года;

2) нормативный метод, под которым понимается расчет ассигнований на основе нормативов, утвержденных в соответствующем нормативном правовом акте;

3) плановый метод, под которым понимается установление объема ассигнований в соответствии с показателями, указанными в нормативном правовом акте (договоре, муниципальной программе), внутривидовом титульном списке, либо со сметной стоимостью объекта;

4) иной метод расчета бюджетных ассигнований, под которым понимается метод, отличный от вышеперечисленных методов, или сочетающий перечисленные методы.

2.5. При планировании бюджетных ассигнований на очередной финансовый год, ГРБС должен учитывать анализ исполнения расходов за отчетный финансовый год и ожидаемое исполнение в текущем финансовом году.

2.6. Показатели, принятые за основу для расчета, корректируются на сумму расходов, возникших в результате структурных и организационных преобразований в установленных сферах деятельности.

Также принятые за основу показатели могут корректироваться в сторону уменьшения на суммы расходов, производимых в текущем финансовом году в соответствии с разовыми решениями, срок действия которых ограничен текущим финансовым годом;

2.7. Скорректированные таким образом ассигнования на очередной финансовый год увеличиваются на суммы, необходимые для реализации решений, принятых или планируемых к принятию в текущем финансовом году и подлежащих учету при уточнении бюджета на текущий финансовый год.

Изменения бюджета текущего финансового года для расчета бюджетных расходов на очередной финансовый год классифицируются как действующие расходные обязательства.

3. Особенности планирования бюджетных ассигнований

3.1. Бюджетные ассигнования на выполнение функций казенных учреждений (положения настоящего пункта распространяются на органы администрации МО).

3.3.1. Расходы на оплату труда (КОСГУ 211) рассчитываются по действующим условиям оплаты труда и материального стимулирования, утвержденным муниципальными правовыми актами, с учетом дополнительных расходов очередного финансового года, связанных с реализацией решений о повышении расчетной единицы, принятых в текущем финансовом году, или планируемых к принятию в очередном финансовом году.

Начисления на выплаты по оплате труда (КОСГУ 213), устанавливаются с учетом положений федеральных законов от 03 июля 2016 г. № 250-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных законодательных актов (положений законодательных актов) Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона "О внесении изменений в части первую и вторую Налогового кодекса Российской Федерации в связи с передачей налоговым органам полномочий по администрированию страховых взносов на обязательное пенсионное, социальное и медицинское страхование" (с изменениями и дополнениями) и № 125-ФЗ от 24.07.1998 «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» в редакции №348-ФЗ от 08.12.2010 года.

3.3.2. Расходы на оплату коммунальных услуг (КОСГУ 223), определяются методом индексации исходя из фактического потребления тепло - энергоресурсов и водоснабжения в натуральном выражении в прошедшем финансовом году , тарифов на эти виды услуг, действующих в текущем финансовом году с учетом НДС, с применением сводных индексов потребительских цен на очередной финансовый год.

3.3.3. Расчетная сумма других расходов (КОСГУ 212, 222, 224, 225, 226, 227, 266, 292, 293, 297, 299, 341, 346, 349, 352, 353) на обеспечение выполнения функций казённых учреждений, органов администрации МО на очередной финансовый год, планируется исходя из фактической потребности в текущем финансовом году с учетом финансовых возможностей бюджета МО.

3.3.4. Бюджетные ассигнования на доплату к пенсии муниципальных служащих (КОСГУ 264) рассчитываются исходя из количества муниципальных служащих, получающих доплату, учитывается планируемое увеличение муниципальных служащих, которые будут получать доплату к пенсии в планируемом периоде и среднего размера доплаты с учетом повышающего коэффициента.

3.3.5. Планирование бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств осуществляется отдельно по каждому виду публичных обязательств. Расходы бюджета МО на ежемесячные денежные выплаты, пособия и другие выплаты (далее - выплаты), размер которых определен муниципальными правовыми актами МО, рассчитываются нормативным методом исходя из нормы выплаты, числа ее получателей и периодичности выплат.

Расходы планируются в соответствии с принятыми и действующими муниципальными программами, муниципальными правовыми актами МО и Прогнозом социально-экономического развития МО на текущую перспективу.

3.3.7. Расходы на увеличение стоимости основных средств (КОСГУ 310) включают в себя расходы:

1) на приобретение мебели и оборудования, хозяйственного инвентаря, прочих основных средств. Бюджетные ассигнования рассчитываются исходя из ожидаемых затрат текущего финансового года с учетом фактической потребности, подтвержденной соответствующими расчетами и финансовых возможностей бюджета МО.