



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ  
внутригородского образования Санкт-Петербурга  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА БАЛКАНСКИЙ  
VI СОЗЫВ

192283, Санкт-Петербург, ул. Купчинская, д.32, литер В, тел. 244 50 83  
<http://mo-balkanskiy.ru/> [mo-balkanskiy@mail.ru](mailto:mo-balkanskiy@mail.ru)

**РЕШЕНИЕ**

**О ведении Реестра  
муниципального имущества  
внутригородского муниципального  
образования Санкт-Петербурга  
муниципальный округ Балканский**

**28 апреля 2020**

**№ 16**

В соответствии с положениями ч. 5 ст. 51 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Приказа Минэкономразвития Российской Федерации от 30.08.2011 № 424 «Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества», Устава внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Балканский, Положением о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Балканский, Муниципальный Совет

**РЕШИЛ:**

**1.** Уполномочить Местную администрацию внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Балканский вести Реестр муниципального имущества внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Балканский (далее – Реестр).

**2.** Установить, что объектами учета в Реестре являются:

2.1. Находящееся в муниципальной собственности недвижимое имущество (здание, строение, нежилое помещение или иной прочносвязанный с землей объект, перемещение которого без соразмерного ущерба его назначению невозможно, либо иное имущество, отнесенное законом к недвижимости).

2.2. Находящееся в муниципальной собственности движимое имущество, без которого уставная деятельность органов местного самоуправления затруднена или невозможна и балансовая стоимость которого превышает 800 000 (восемьсот тысяч) рублей, транспортные средства, независимо от их балансовой стоимости, а также акции, доли (вклады) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества или товарищества.

2.3. Муниципальные унитарные предприятия, муниципальные учреждения, хозяйствственные общества, товарищества, акции, доли (вклады) в уставном (складочном) капитале которых принадлежат внутригородскому муниципальному образованию Санкт-Петербурга муниципальному округу Балканский, иные юридические лица, учредителем (участником) которых является внутригородское муниципальное образование Санкт-Петербурга муниципальный округ Балканский, их особо ценное движимое имущество, балансовая стоимость которого превышает 200 000 (двести тысяч) рублей.

3. Утвердить форму ведения Реестра в соответствии с Приложением 1 к настоящему Решению.

4. Местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Балканский, ее финансовому органу своевременно (в течение 14 дней) вносить изменения в Реестр, связанные с включением объекта в Реестр, исключением объекта из Реестра, изменением сведений об объекте учета.

5. Местная администрация внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Балканский уполномоченная вести Реестр:

- обеспечивает соблюдение правил ведения реестра и требований, предъявляемых к системе ведения Реестра;

- обеспечивает соблюдение прав доступа к реестру и защиту государственной и коммерческой тайны;

- осуществляет информационно-справочное обслуживание, выдает выписки из реестров.

6. Сведения об объектах учета, содержащихся в реестрах, носят открытый характер и предоставляются любым заинтересованным лицам в виде выписок из реестров.

7. Предоставление сведений об объектах учета осуществляется Местной администрацией внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Балканский на основании письменных запросов в 10-дневный срок со дня поступления запроса.

8. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу муниципального образования.

9. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования).

Глава муниципального образования –  
председатель муниципального совета

С.А. Лебедев

**Реестр муниципального имущества  
внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Балканский**

**Раздел 1. Сведения о муниципальном недвижимом имуществе**

№ п/п	Наименование недвижимого имущества	Адрес (местоположение) недвижимого имущества	Кадастровый номер муниципального недвижимого имущества	Площадь, протяженность и (или) иные параметры, характеризующие физические свойства недвижимого имущества	Сведения о балансовой стоимости недвижимого имущества и начисленной амортизации (износе)	Сведения о кадастровой стоимости недвижимого имущества	Даты возникновения и прекращения права муниципальной собственности на недвижимое имущество	Реквизиты документов – оснований возникновения (прекращения) права муниципальной собственности на недвижимое имущество	Сведения о правообладателе муниципального недвижимого имущества	Сведения об установленных в отношении муниципального недвижимого имущества ограничениях (обременениях) с указанием основания и даты их возникновения и прекращения
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

**Раздел 2. Сведения о муниципальном движимом имуществе**

№ п/п	Наименование движимого имущества	Сведения о балансовой стоимости движимого имущества и начисленной амортизации (износе)	Даты возникновения и прекращения права муниципальной собственности на движимое имущество	Реквизиты документов – оснований возникновения (прекращения) права муниципальной собственности на движимое имущество	Сведения о правообладателе муниципального движимого имущества	Сведения об установленных в отношении муниципального движимого имущества ограничениях (обременениях) с указанием основания и даты их возникновения и прекращения
1	2	3	4	5	6	7

**Раздел 2.1. Сведения об акциях акционерных обществ**

№ п/п	Наименование акционерного общества – эмитента, его основной государственный регистрационный номер	Количество акций, выпущенных акционерным обществом (с указанием количества привилегированных акций), и размер доли в уставном капитале, принадлежащий муниципальному образованию, в процентах	Номинальная стоимость акций
1	2	3	4

**Раздел 2.2. Сведения о долях (вкладах) в уставных (складочных) капиталах хозяйственных обществ и товариществ**

№ п/п	Наименование хозяйственного общества, товарищества, его основной государственный регистрационный номер	Размер уставного (складочного) капитала хозяйственного общества, товарищества и доли муниципального образования в уставном (складочном) капитале в процентах
1	2	3

**Раздел 2.3. Сведения об ином имуществе, не относящимся к недвижимым и движимым вещам**

№ п/п	Вид и наименование объекта имущественного права	Реквизиты нормативного правового акта, договора или иного документа, на основании которого возникло право на указанное имущество, согласно выписке из соответствующего реестра (Государственный реестр изобретений Российской Федерации, Государственный
1	2	3

		реестр полезных моделей Российской Федерации, Государственный реестр товарных знаков и знаков обслуживания Российской Федерации и др.) или иному документу, подтверждающему указанные реквизиты, включая наименование документа, его серию и номер, дату выдачи и наименование государственного органа (организации), выдавшего документ.
1	2	3

**Раздел 3. Сведения о муниципальных унитарных предприятиях, муниципальных учреждениях, хозяйственных обществах, товариществах, акции, доли (вклады) в уставном (складочном) капитале которых принадлежат муниципальному образованию, иных юридических лицах, в которых муниципальное образование является учредителем (участником)**

**Раздел 3.1. Муниципальные унитарные предприятия**

№ п/п	Полное наименование и организационно-правовая форма юридического лица	Адрес (местоположение)	Основной государственный регистрационный номер и дата государственной регистрации	Реквизиты документа – основания создания юридического лица (участия муниципального образования в создании (уставном капитале) юридического лица)	Размер уставного фонда	Данные о балансовой и остаточной стоимости основных средств (фондов)	Среднесписочная численность работников
1	2	3	4	5	6	7	8

**Раздел 3.2. Муниципальные учреждения**

№ п/п	Полное наименование и организационно-правовая форма юридического лица	Адрес (местоположение)	Основной государственный регистрационный номер и дата государственной регистрации	Реквизиты документа – основания создания юридического лица (участия муниципального образования в создании (уставном капитале) юридического лица)	Данные о балансовой и остаточной стоимости основных средств (фондов)	Среднесписочная численность работников
1	2	3	4	5	6	7

**Раздел 3.3. Хозяйственные общества, товарищества, акции, доли (вклады) в уставном (складочном) капитале которых принадлежат муниципальному образованию**

№ п/п	Полное наименование и организационно-правовая форма юридического лица	Адрес (местоположение)	Основной государственный регистрационный номер и дата государственной регистрации	Реквизиты документа – основания создания юридического лица (участия муниципального образования в создании (уставном капитале) юридического лица)	Размер доли, принадлежащей муниципальному образованию в уставном (складочном) капитале, в процентах
1	2	3	4	5	6

**Раздел 3.4. Иные юридические лица, в которых муниципальное образование является учредителем (участником)**

№ п/п	Полное наименование и организационно-правовая форма юридического лица	Адрес (местоположение)	Основной государственный регистрационный номер и дата государственной регистрации	Реквизиты документа – основания создания юридического лица (участия муниципального образования в создании (уставном капитале) юридического лица)
1	2	3	4	5

