

Местная администрация

ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА БАЛКАНСКИЙ

 Муниципальный правовой акт

 имеет нормативный характер

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 12 июля 2016 года № 14**

О внесении изменений в постановление местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Балканский

от 07.02.2014 № 6 « Об утверждении Административного регламента

местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Балканский по предоставлению муниципальной услуги «Выдача архивных справок, выписок, копий архивных документов»

В целях привидения в соответствие с требованиями ст. 2 Федеральных законов от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью», от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах», ст. 11 Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», а также в целях исключения корупциогенных факторов, местная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Балканский от 07.02.2014 № 6 « Об утверждении Административного регламента местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Балканский по предоставлению муниципальной услуги «Выдача архивных справок, выписок, копий архивных документов», следующие изменения:
	1. В пункте 2.17. Регламента слова «может быть оформлено» заменить словом «оформляется»;
	2. В пункте 3.1.2. Регламента слова «может быть оформлено» заменить словом «оформляется»;

1.3.Пункт 5.2. Регламента дополнить абзацем следующего содержания:

«Техническая ошибка (описка, опечатка, грамматическая или арифметическая ошибка либо подобная ошибка), допущенная работником местной администрации, осуществляющим предоставление муниципальной услуги, исправляется в трехдневный срок после обнаружения указанной ошибки или получения в письменной форме от заинтересованного лица заявления об исправлении технической ошибки в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах».

 1.4.В пункте 5.4. Регламента слова «заверенная печатью заявителя и» - исключить.

* 1. В пункте 5.6. Регламента абзац третий – исключить.
	2. Пункт 5.13. Регламента изложить в следующей редакции:

«5.13. Местная администрация вправе оставить жалобу без ответа в следующих случаях:

* наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи. При этом сообщить заявителю, направившему жалобу о недопустимости злоупотребления правом.
* отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя, указанные в жалобе. О чем в течение 7 дней со дня регистрации жалобы сообщается заявителю, направившему жалобу, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению».

2.Настоящее постановление вступает в силу со дня егоопубликования в муниципальной газете «Купчинские просторы».

 3. Контроль выполнения постановления оставляю за собой.

Главы местной администрации

МО Балканский М.А. Агеева